

## **Protokoll der Sitzung des Sprecher\_innenrats der Landesarbeitsgemeinschaft Erinnerungsarbeit im Saarland (LAGE) v. 19.01.2021**

Art der Sitzung: ZOOM-Konferenz von 16.30 - ca. 19.30 Uhr

Schriftführer: Patrik H. Feltes

### **TeilnehmerInnen:**

Prof. Dr. Joachim Conrad; Jörn Didas; Patrik H. Feltes; Sabine Geith; Dr. Erik Harms-Immand; Christian Heib; Dr. Frank Hirsch; Frank-Matthias Hofmann; Dr. Burkhard Jellonnek; Hannah Meuler , als Gast: Prof. Dr. Roland Rixecker, Beauftragter für jüdisches Leben und gegen Antisemitismus im Saarland

- 1. Begrüßung und Einführung (F.-M. Hofmann)**
- 2. Kurzvorstellung der Anwesenden**
- 3. Kurze Erläuterung, was die LAGE tut bzw. bisher gemacht hat (S. Geith, J. Didas)**
- 4. Gespräch mit Prof. Dr. Roland Rixecker (ca. 60 Min.)**

Aufgabenstellung des und bisherige Impulse durch den Antisemitismusbeauftragten; Geschäftsstelle beim Landtag; Festjahr 1700 Jahre Judentum in Deutschland; Möglichkeiten der Kooperation von LAGE und Prof. Rixecker.

Herr Hofmann dankt den Ausführungen von Prof. Rixecker und merkt an, dass sich die LAGE gegen Antisemitismus und für jüdisches Leben in unserer Gesellschaft einsetzt und die Arbeit des Beauftragten Rixecker unterstützen wird, wo es geht.

Prof. Rixecker merkt an, dass er seine Aufgaben nicht in Konkurrenz zur Arbeit der LAGE sieht, sondern dass er gerne herausstellen möchte, welche besondere Bedeutung der LAGE als Repräsentantin zivilgesellschaftlicher Organisationen zukommt. Hier möchte er gerne auch in Richtung LAGE in ideeller Hinsicht tätig sein und sieht sich so als eine Art Backoffice zur LAGE-Arbeit.

### **5.1. Newsletter**

Der Newsletter wurde aufgesetzt im Wesentlichen durch die Arbeit der KollegInnen Geith, Meuler und Harms-Immand. Die Beiträge wurden in die entsprechende Form gebracht unter Ausnutzung der Vorteile der benutzten Software.

Generell habe man bislang gute Erfahrungen mit dem Newsletter gemacht. Dabei seien Leitfaden und verwendete Software entscheidende Elemente.

Wichtige Punkte:

- Newsletter hat den Charakter einer Kurzinfo. Die Textlänge müsste definiert werden, um allzu lange Beiträge zu vermeiden.
- Bei längeren Beiträgen besteht die Möglichkeit der Verlinkung auf die Webseite der LAGE.
- Bebilderung: jeder Beitrag sollte mindestens auch ein Bild haben.
- Orientierung an dem kommunizierten Leitfaden für die Erstellung der Beiträge wichtig und erforderlich.

Herr Hofmann dankt dem Newsletter-Team für seine Arbeit.

Diskussion:

Buchpräsentationen im Newsletter, Vorstellung von Neuerscheinungen oder Veröffentlichung: Mitglieder der LAGE können auf Publikationen hinweisen. Jedes Mitglied kann unter ‚dauerhafte Angebote‘ seine Aussagen einstellen.

Daten zum Newsletter: Bislang 55 Personen, die ihn gelesen haben von 61 Beziehern

Mögliche künftige Newsletterthemen, -beiträge:

- Westwallweg
- Saarlandmuseum und seine Provenienzforschung
- 10. Februar: Erinnerung an Alex Deutsch
- Burkhard Jellonek: Seite Neue Bremm: Relaunch der Homepage
- Arbeitskammer: Frank Hirsch: Projekt Schülerpreis: Schüler sind pandemiebedingt schwer erreichbar
- Harms-Immand: Vorschlag 2 Themen: Gurs-Ausstellung startet Anfang April, Gurs-Homepage geht im Februar online
- Evtl. ein Thema, das von Joachim Conrad behandelt werden könnte
- F.-M. Hofmann: Mitgliedschaft der LAGE im Bundesverband: kurzer Beitrag.

Jedes Mitglied des Sprecher\_innenrates könnte einmal dran kommen, die Einleitung zu formulieren

## **5.2. Flyer der LAG**

Hinweis, dass Bilder zukünftig anders gestaltet werden sollten, damit sie besser dargestellt werden: Darstellungsproblem könnte mit dem verwendeten Umweltpapier zusammenhängen.

Harms-Immand: Versand von noch ca. 1000 Flyern soll erfolgen über Landeszentrale für politische Bildung (LpB).

## **5.3. Homepage der LAG**

Ausgaben, Bericht über Jahresabschluss liegt vor.

Zukünftig mehr Geld für inhaltlich-konzeptionelle Arbeit.

Kleinere Veränderungen auf der Homepage (HP)

- Kurzübersicht der Beiträge mit Datum und nicht nur über das Jahr, da sonst Missverständnisse möglich werden
- Kurzübersicht mit Jahresangabe
- Newsletter: Ansicht auf der HP jeweils immer nur die aktuelle Ausgabe, die alte Ausgaben wandern ins Archiv.
- Klärungsbedarf an welcher Stelle das dann abgelegt werden soll, Vorschlag der Einrichtung eines eigenen Archives unter der Rubrik Newsletter

Antwort auf eine Frage, die bei der Gelegenheit gestellt wurde:

Restbudget aus 2020 wird in Doppelhaushalt 2021-22 übertragen.

## **5.4. Aufnahmeanträge**

Besprechung über Aufnahmeanträge:

Frau A.-M. Schmidt und Herr H.-H. Hoffmann

Hierbei wurde auch angesprochen, wie die Zuordnung von Mitgliedsanträgen in die verschiedenen Sektoren der LAGE gehandhabt werden kann.

Es gibt zwei Vorschläge:

Wenn Leute eingeladen werden, sollten sie seitens des Sprecher\_innenrates zugeordnet werden.

Leute, die den Antrag stellen, sollen vorschlagen in welchem Sektor sie sich sehen. Zu beachten ist, dass Sensibilität gefragt ist bei der Zuweisung und der Aufnahme.

Hinweis: LAGE ist eine zivilgesellschaftliche Einrichtung.

Einzelne Kontexte des Sprecherrates sollten nicht staatlich werden oder sein.  
Es sollte im Auge behalten werden, Unabhängigkeit nicht aufs Spiel zu setzen.

Vorschlag: Endgültige Entscheidung zum Thema vertagen: Es sei mehr Zeit zur Lösungsfindung erforderlich. In der nächsten Sitzung des Sprecher\_innenrates soll über das Thema nochmal als eigener Tagesordnungspunkt diskutiert werden.

Aufnahme von Hans-Joachim Hoffmann abgestimmt:  
Abstimmung erfolgt einstimmig mit einer Enthaltung.  
Aufnahme von Hoffmann in den Sektoren Wissenschaft/Lehrer  
Antrag von Frau Schmidt abgelehnt, da keine wissenschaftliche Expertise. Ihr soll aber  
Mitarbeitsmöglichkeit beim Adolf-Bender-Zentrum angeboten werden.

### **6.1. Vorbereitung des Gesprächs des 3er Teams mit Ministerin Streichert-Clivot**

F.-M. Hofmann: 25. Februar 2021, 16.30 Uhr (Hinweis: Nun wurde bekannt, dass der Termin auf 10 Uhr als Videotreffen verlegt wurde.)

Anliegen, die besprochen werden sollen:

Christian Heib: Flyer/Materialien könnten an Schulen verteilt werden  
Zugang zur Schulpost / Normalerweise Schulpost jede Woche

### **6.2. Sachstand Zusammenstellung Euthanasieopfer**

Auf ursprüngliche Anfrage von Günter Schott ist Recherche der Namen erfolgt.  
Herr Günter Kiefer von der Staatskanzlei war damit betraut.

2 Listen werden zu einer Opferdatenbank zusammengestellt, in denen alle Euthanasie- und  
Psychiatrieopfer erfasst werden sollen.

Bislang wurden ca. 800 Personen erfasst und auch wo sie gestorben sind.

(ERGÄNZUNG Protokollant: eine erste Liste mit den Opfern wurde seitens des Landesarchives in der  
zweiten Januarhälfte 2021 veröffentlicht unter

[https://www.saarland.de/SharedDocs/Downloads/DE/landesarchiv/LinksDownload/vorlaeufige\\_liste\\_saarlaendische\\_euthanasieopfer.html](https://www.saarland.de/SharedDocs/Downloads/DE/landesarchiv/LinksDownload/vorlaeufige_liste_saarlaendische_euthanasieopfer.html))

Einladung an Herrn Günter Kiefer soll ausgesprochen werden, um über seine Arbeit bei der nächsten  
Sitzung des LAGE Sprecher\_innenrats zu berichten.

Dies soll zukünftig so gehandhabt werden, wenn Sprecher\_innenrat-Sitzungen stattfinden, eine  
Persönlichkeit einzuladen, die über ein inhaltlich-thematisches Arbeitsgebiet mit Bezug zur Arbeit der  
LAGE berichten kann.

### **6.3. Sachstand Vorbereitung des Jahresthemas 2021 und verabredete Termine**

- Die weitere Sitzung des Sprecher\_innenrates der LAGE als Präsenzsitzung ist für den 1. Juni geplant im Psychiatrie-Museum des SHG-Klinikums in Merzig. (Anmerkung: Termin muss verlegt werden.)

Weitere Termine:

14.09. Sprecher\_innenrat in Wadgassen mit Vorbereitung der Mitgliederversammlung

12.10. Mitgliederversammlung in Wadgassen (Termin mit Option auf 2 potenzielle Säle („Corona“-abhängig) vor Ort geblockt)

#### **6.4. Sachstand Umsetzung Beschluss der MV vom 1.10.2020: Unterstützung des LV Sinti und Roma bei der Einrichtung einer Beratungs- und Geschäftsstelle**

Zur Umsetzung dieses Beschlusses der MV hat Herr Hofmann mit Frau Bastian mehrere Gespräche geführt. In einem Gespräch mit dem Leiter der Verbindungsstelle Diakonie im Saarland, Herrn Blank, konnte erreicht werden, dass in Räumen des Diakonischen Werks an der Saar ein Büroraum für Frau Bastians Geschäftsstelle möglicherweise zur Verfügung gestellt werden kann.

In einem digitalen Vierergespräch mit der CDU-Fraktion und der SPD-Fraktion wurde für das Anliegen geworben, beide haben Mithilfe bei der Einrichtung einer Geschäftsstelle zugesagt, wenn weitere Einzelheiten zur Umsetzung durch Frau Bastian vorliegen.

#### **6.5. Protokoll der Sitzung des Sprecher\_innenrates vom 28.10.2020**

Protokoll wird Herr Feltes sobald wie möglich nachreichen.

#### **7. Mitteilungen und Bekanntmachungen**

Planung für 2022: Klausurtagung im KZ Flossenbürg, Vorschlag F.-M. Hofmann: wenn möglich, 3 Tage, was allgemeine Zustimmung findet.

F.-M. Hofmann schließt die Sitzung um 19.30 Uhr und dankt für die engagierte Teilnahme.